



Electronic version available at www.fortive.com/suppliers Click on Supplier Code of Conduct

UPPFÖRANDEKOD FÖR LEVERANTÖRER

Reviderad juli 2016

På Fortive Corporation ("Fortive") arbetar vi för att upprätta högsta möjliga standard i alla delar av vår verksamhet, vilket bland annat innebär att vi utför all vår verksamhet med integritet, respekt för alla individers rättigheter och respekt för miljön. Vi förväntar oss att leverantörer (inkluderat dess underleverantörer) som gör affärer med Fortive och dess dotterbolag delar dessa åtaganden. Fortive och dess dotterbolag uppmuntrar varje leverantör till att följa nedanstående normer i all sin verksamhet som direkt eller indirekt har anknytning till Fortive Corporation eller något av dess dotterbolag. Vi kommer att utvärdera en leverantörs efterlevnad av dessa normer när vi fattar beslut om att bevilja eller förlänga dennes status som prioriterad leverantör. Leverantörer som inte uppfyller dessa normer kan komma att diskvalificeras från prioriterad status och/eller så kan leverantörens affärsrelation med Fortive eller tillämpligt dotterbolag till Fortive sägas upp.

Utöver eventuella begränsningar i användning av underleverantörer som överenskommits mellan leverantören och Fortive eller det tillämpliga dotterbolaget, kommer leverantören inte att använda någon underleverantör i samband med någon affärsverksamhet åt Fortive eller ett dotterbolag såvida inte underleverantören har fått en kopia av denna uppförandekod.

ALLMÄNT

Leverantören ska följa alla lagar och förordningar som gäller för dess verksamhet, samt branschens normer, inklusive sådana som rör tillverkning, prissättning, försäljning, distribution, märkning, transport, import och export av varor och tjänster. Utan att begränsa detta krav så ska leverantören ej: (A) kränka, förskingra eller göra intrång i immateriella rättigheter tillhörande någon person eller enhet, inklusive Fortive och dess dotterbolag, eller (B) delta i verksamhet som skulle innebära ett brott mot gällande lagar och förordningar beträffande (1) mutor, korruption eller olagliga betalningar, (2) illojal konkurrens eller illojala och bedrägliga handelsmetoder, (3) miljön, (4) hälsa och säkerhet, (5) internationell handel, inklusive export och import, (6) dataintegritet och säkerhet, (7) penningtvätt, (8) arbetskraft och anställning, (9) upphandlande med statliga enheter, eller (10) hälso- och medicintekniska produkter.

INTEGRITET OCH EFTERLEVAD

Leverantören måste sträva efter att uppnå de högsta normerna av integritet i bedrivandet av sin verksamhet. Specifikt:

- Korruption, utpressning eller förskingring, otillbörlig fördel. Leverantören kommer inte att delta i korruption, utpressning eller förskingring i någon form, erbjuda eller acceptera mutor eller använda andra medel för att erhålla en otillbörlig eller obehörig fördel. Leverantören måste följa alla gällande anti-korruptionslagar och förordningar i de länder där bolaget har verksamhet, US Foreign Corrupt Practices Act, UK Anti-Bribery Act, OECD Anti-Bribery Convention och alla internationella anti-korruptionskonventioner. Dessutom måste leverantören avhålla sig från att ge mutor eller andra otillbörliga betalningar eller otillbörliga gåvor till någon högre

befattningshavare, chef, medarbetare, representant eller ombud för Fortive eller något av dess dotterbolag. Leverantören måste omedelbart rapportera till Fortive om någon omständighet där en högre befattningshavare, chef, medarbetare, representant eller ombud för Fortive eller något av dess dotterbolag har gjort någon sådan otillbörlig begäran eller efterfrågan av leverantören.

- Bokföring. Leverantörens bokföringsregister (1) måste hållas och presenteras i enlighet med lagstiftningen i varje tillämplig jurisdiktion, (2) måste innehålla tillräckligt detaljerad information som korrekt och ärligt återspeglar transaktioner, tillgångar, skulder, intäkter och kostnader, och (3) får inte innehålla några falska eller vilseledande poster.
- Intressekonflikter. Leverantören måste omedelbart meddela Fortive eller dess tillämpliga dotterbolag om alla eventuella intressekonflikter som det får kännedom om. En intressekonflikt avser alla omständigheter, transaktioner eller relationer som direkt eller indirekt omfattar leverantören och där privata intressen tillhörande någon som är anställd hos Fortive eller något av dess dotterbolag på ett otillbörligt sätt stör, eller ens verkar felaktigt störa Fortives och/eller dess dotterbolags intressen.
- Rapportering av överträdelser, icke-vedergällning. Leverantören förväntas ha en policy som förbjuder olagligt och olämpligt beteende och som ger medarbetare och andra företrädare för leverantören en möjlighet att rapportera sådant som oroar dem och ett förfarande för att undersöka och lösa incidenter. Leverantören får inte tolerera repressalier mot en medarbetare som i god tro rapporterar missbruk, hotelser, diskriminering, trakasserier eller någon överträdelse av lag eller av denna uppförandekod, eller som bistår i utredningen av en rapport.

ARBETE OCH SYSSELSÄTTNING

Leverantören måste följa alla tillämpliga arbetsrätts- och anställningslagar och förordningar. Specifikt:

- Löner. Leverantören måste följa alla tillämpliga lagar och förordningar om löner, inklusive de som avser minimilön, övertid och andra former av kompensation, och ska erbjuda alla lagstadgade förmåner.
- Arbetstider. Leverantören måste upprätthålla arbetstid i enlighet med alla tillämpliga lagar och förordningar. Leverantören kommer inte kräva att medarbetarna ska arbeta utöver de gränser för ordinarie arbetstid och övertid som tillåts enligt tillämplig lag.
- Tvångsarbete/straffarbete. Leverantören får inte använda tvingad eller ofrivillig arbetskraft, vilket inbegriper arbetskraft som sitter i fängelse, står under livegenskap eller skuldslaveri, eller delta i någon form av människohandel.
- Barnarbete. Leverantören får ej använda sig av barnarbete. Som ”barn” räknas alla personer som är antingen (1) yngre än 16, eller (2) yngre än den tillämpliga lagstadgade minimiåldern för anställning. Leverantören ska följa alla tillämpliga lagar och förordningar avseende anställning av minderåriga.
- Rättvis behandling. I enlighet med gällande anställnings- och arbetsrättslagar, kommer leverantören att behandla varje anställd med värdighet och respekt, och kommer inte att hota arbetstagarna med eller utsätta dem för hård eller omänsklig behandling, däribland sexuella trakasserier, sexuella övergrepp, kroppsstraff, psykiskt eller fysiskt tvång eller verbala övergrepp.
- Diskriminering. Leverantören får inte olagligt diskriminera någon arbetstagar vid

anställning och i andra arbetsvillkor baserat på rastillhörighet, sexuell läggning, könsidentitet, hudfärg, ålder, kön, nationellt ursprung, funktionsnedsättning, religion eller annan egenskap som skyddas genom lagstiftning.

- Föreningsrätt. Leverantören måste respektera arbetstagarnas rätt till föreningsfrihet såsom tillåts i och överensstämmer med alla tillämpliga lagar.

RIKTLINJER FÖR MILJÖ, HÄLSA OCH SÄKERHET

Leverantören måste efterleva alla lagar och förordningar avseende miljö, hälsa och säkerhet. Specifikt:

- Säkerhet på arbetsplatsen och planering inför akuta situationer. Leverantören måste tillhandahålla en säker och hälsosam arbetsplats genom att uppfylla, och bemöda sig om att överträffa, internationella säkerhetsnormer. Leverantören ska ha rutiner för hantering av akuta nödsituationer som brand, utsläpp och naturkatastrofer.
- Miljöskydd. Leverantören måste sträva efter att spara på naturresurser och energi, minska avfallsmängden och användning av farliga ämnen, och minimera all skadlig inverkan på miljön.

LEDNINGSSYSTEM, ÖVERVAKNING AV EFTERLEVAD SAMT RAPPORTERING

- Ledningssystem och kommunikation. Leverantören måste etablera och upprätthålla ett ledningssystem som är lämpligt utformat för att säkerställa efterlevnad av, minska de risker som identifierats i, samt möjliggöra kontinuerliga förbättringar med avseende på denna uppförandekod. Leverantören måste se till att alla dess högre befattningshavare, chefer, medarbetare, representanter, ombud och underleverantörer får tillräcklig information om denna uppförandekod.
- Övervakning och efterlevnad. Leverantören måste bibehålla all nödvändig dokumentation för att kunna uppvisa att man följer uppförandekoden och leverantören måste ge Fortive eller det tillämpliga dotterbolaget tillgång till sådan dokumentation på begäran av Fortive eller dess tillämpliga dotterbolag. Leverantören är medveten om att Fortive, dess dotterbolag eller våra utsedda ombud (inklusive tredje part) kan vidta övervakande åtgärder för att utvärdera efterlevnaden av denna uppförandekod, däribland inspektion på plats av anläggningar och granskning av böcker och register. Varken Fortive eller något av dess dotterbolag eller godkända ombud åtar sig någon förpliktelse att övervaka eller säkerställa efterlevnaden av denna uppförandekod, och leverantören är medveten om att leverantören har eget ansvar för att dess högre befattningshavare, chefer, medarbetare, representanter och ombud efterlever denna uppförandekod fullständigt.
- Rapportering. Leverantören måste omedelbart underrätta Fortive på +1-855-846-6726, eller <http://fortive.ethicspoint.com>, vid kännedom eller misstanke om att leverantören eller någon av Fortives medarbetare eller dess dotterbolags medarbetare betar sig på ett otillbörligt sätt.

One-Step Dialing

Country	Toll-Free Number
---------	------------------

Australia	1-800-76-9154
Brazil	0800-892-0716
Canada	1-855-846-6726
China	4006013752
Hong Kong	800-96-1150
Japan	00531-11-0447 (KDDI) 0066-33-830677 (Softbank Telecom) 0034-800-600320 (NTT)
Korea	00308-13-3061
Mexico	001-844-579-6807
Russia	88005552742 (landline) +7 88005552742 (mobile)
Singapore	800-110-2215
United States	1-855-846-6726

Two-Step Dialing

Country	<u>STEP 1</u> : Call Toll-free AT&T Direct Access Number	<u>STEP 2</u> : Enter this number
Austria	0-800-200-288	1-855-846-6726
Czech Republic	00-800-222-55288	
Denmark	800-100-10	
Finland	0-800-11-0015	
France	0-800-99-0011	
Germany	0-800-225-5288	
Hungary	06-800-011-11	
Italy	800-172-444	
India	000-117	
Netherlands	0800-022-9111	
Poland	0-0-800-111-1111	
Portugal	800-800-128	
Slovakia	0-800-000-101	
South Africa	0-800-99-0123	
Spain	900-99-0011	
Switzerland	0-800-890011	
Taiwan	00-801-102-880	
Turkey	0811-288-0001	
UK (BT)	0-800-89-0011	
All Other Countries	Click link below to find you country's telephone number for Step One: http://www.business.att.com/bt/access.jsp?c=0	